

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Басакинская средняя школа» Чернышковского муниципального района  
Волгоградской области  
404484 ул. Школьная, д.2,п. Басакин Чернышковский район Волгоградская область  
Тел. 8-844-74-6-42-43 ОКПО 22433596, ОГРН 1023405966781, ИНН/КПП  
3433006738/343301001

---

## П Р И К А З

от 12.12.2024 г.

№ 97-од

### Приказ

**«Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Ровесник» в марте, июне, октябре 2025 года на базе МКОУ «Басакинская СШ».**

На основании приказа Отдела по образованию, опеке и попечительству Администрации Чернышковского муниципального района «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных организаций Чернышковского муниципального района в 2024 году», в соответствии с Планом работы школы на 2024/2025 учебный год, на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся, с целью создания благоприятных условий для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе школы оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.
2. Разместить лагерь дневного пребывания детей в здании МКОУ «Басакинская СШ», кружковая работа в библиотеке и спортивном зале. Питание для участников лагеря организовать в помещении школьной столовой, расположенной на территории школы.
3. Установить сроки работы лагеря:
  - с 24 марта по 28 марта 2025 год в количестве 25 человек
  - с 02 июня по 27 июня 2025 года в количестве 40 человек
  - с 27 октября по 31 октября 2025 года в количестве 25 человек
4. Назначить начальником оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Гладкову Марину Фёдоровну.
5. Назначить педагогами-воспитателями:
  - Башкинцеву Елену Николаевну
  - Титову Елену Николаевну
  - Кобликову Наталию Алексеевну
  - Селиванову Надежду Николаевну

- Шнуренко Марину Владимировну

- Кибальникову Елену Николаевну

6. Возложить на Башкинцеву Елену Николаевну, Титову Елену Александровну,, Кобликову Наталию Алексеевну, Селиванову Надежду Николаевну, Шнуренко Марину Владимировну, Кибальникову Елену Николаевну ответственность за сохранность жизни и здоровья детей в лагере с дневным пребыванием.

7. Начальнику лагеря: Гладковой Марине Фёдоровне

- провести инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря;

- разработать и утвердить план воспитательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий в лагере;

- провести инструктажи с детьми по правилам поведения и безопасности в оздоровительном лагере с дневным пребыванием.

8. Организовать для детей двухразовое питание, исходя из «Норм питания детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей», не превышая утверждённую стоимость: субвенция - 145 руб, местный бюджет – 16,11 руб.

9. Уборщику служебных помещений Сахань Антониде Александровне в соответствии с должностными обязанностями, производить влажную уборку помещений, соблюдая санитарные нормы.

10. Бракеражная комиссия несёт ответственность за взятие проб приготовления завтрака и обеда.

11. Утвердить штатное расписание на период весеннего оздоровительного лагеря:

Должность	Ф.И.О.
Начальник лагеря	Гладкова Марина Фёдоровна
Воспитатели	Башкинцеву Елену Николаевну, Титову Елену Александровну,, Кобликову Наталию Алексеевну, Селиванову Надежду Николаевну, Шнуренко Марину Владимировну, Кибальникову Елену Николаевну ;
Уборщик служебных помещений	Сахань Антониде Александровна
Завхоз	Плотникова Марина Анатольевна

2. Утвердить следующий режим дня:

Элементы режима дня	Время проведения
Сбор детей, зарядка.	8.30-9.00
Утренняя линейка	9.00-9.15
Завтрак	9.15-10.00
Работа по плану отрядов, общественно-полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
Оздоровительные процедуры ( прогулки, экскурсии, спортивные соревнования и праздники, занятия на тренажёрах)	12.00-13.00
Обед	13.00-14.00
Свободное время	14.00-14.30



15. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника лагеря Гладковой М.Ф..

И. о. директора школы



Н.А. Казанкова

С приказом ознакомлены;

	Подпись	ФИО	Дата
1	<i>М.Гар-</i>	Гладкова М.Ф.	<i>12.12.2024г</i>
2		Башкинцева Е.Н.	
3		Титова Е.А.	
4		Кобликова Н.А.	
5		Селиванова Н.Н.	
6		Шнуренко М.В.	
7		Кибальникова Е.Н.	
8		Сахань.А.А.	
9		Плотникова М.А	